

Rotary Distrikt 2250

PETS PROGRAM

PETS med Distriktsamling 2016
Solstrand Hotel & Bad



Definisjon

PETS (President Elect Training Seminar) er en Rotary -lovpålagt opplæring for innkommende presidenter i klubbene. Distriktet har som praksis at denne også kombineres med en opplæring for sekretærene i klubbene

Formål

Formålet med PETS er å:

- Sette innkommende president og innkommende sekretær best mulig i stand til å forberede, lede, styre og forbedre sin klubb i det kommende rotaryåret gjennom:
 1. Forberede og trene på oppgaver og roller som president og sekretær
 2. Informasjon og opplæring om Rotarys organisasjon og virke, og om hvordan samspillet i Rotary-systemet virker
 3. Utveksle erfaringer og skape arena for samarbeid og kontakt for det kommende rotaryåret
- Gi Innkommende Distriktsguvernør (DGE) og Assisterende Guvernører (AG) anledning til å motivere innkommende presidenter og bygge opp gode og funksjonelle samarbeidsrutiner

Innhold

Seminaret omfatter følgende temaer:

1. Innkommende guvernørens (DGE) innføring:

- a. Hensikt med PETS
- b. Rotary International (RI) tema og logo
- c. Distriktets mål
- d. Klubbens lederskapsplan
- e. De fire tjenesteveiene

2. Roller og ansvar

- a. En effektiv klubb
- b. Lederskapsplan for klubben
- c. Oppgaver og motivasjon

3. Arbeid i klubben og distriktsledelsen

- a. Styresammensetning og klubbens komiteer og oppgaver
- b. Forstå distriktets rolle i å støtte klubbene
- c. Avklare behov for kompetanse og støtte fra distriktet

4. Medlemskap

- a. Etablere mål for medlemskap
- b. Utvikle strategi for rekruttering av nye medlemmer
- c. Utvikle strategi for å beholde medlemmer
- d. Informasjon og opplæring

5. Klubbadministrasjon

- a. Policy og prosedyrer for ledelse av klubbens møter
- b. Lover og vedtekter
- c. Presidentens rolle i administrasjon av klubben
- d. Rapporteringskrav til The Rotary Foundation (TRF)
- e. Sekretær og kasserers roller og oppgaver
- f. Klubbens møteprogram

6. Service prosjekter

- a. Hvordan etablere et vellykket serviceprosjekt
- b. Komite og samarbeid komiteer i mellom
- c. Samarbeid klubber i mellom
- d. Planlegge lokale- og internasjonale prosjekter som ivaretar Rotarys mål
- e. Samarbeid med andre lag og organisasjoner
- f. Kjenne til The Rotary Foundation (TRF) sine programmer

7. Distriktsprogrammer

- a. Hvordan få til en «1 års Ungdomsutveksling» i klubben.
- b. Kjennskap til Round Trips/Summer camps
- c. Kjennskap til RYLA (Rotary Youth Leadership Award)

8. The Rotary Foundation (TRF)

- g. Få kjennskap til TRFs programmer og aktiviteter
- h. Forstå hvordan TRFs programmer finansieres
- i. Forstå hvordan TRFs programmer og fond skal støttes
- j. Skape mål for klubbens bidrag til TRF
- k. Forstå Future Vision Plan

9. Kommunikasjon / Public Relations

- a. Lage og gjennomføre en kommunikasjonsplan for klubben
- b. Aktiv hjemmeside
- c. Hvilke medier i område kan bidra til å fremme kunnskap om Rotary
- d. Arbeide for å fremme Rotarys omdømme

10. Målsetninger og planer

Denne sesjonen kan brukes av AG og innk. presidenter i AG-området til:

- a. Diskusjon om mål
- b. Strategisk plan
- c. Årlige mål

11. Sekretærens oppgaver

Sesjonen brukes til gjennomgang av sekretærens ansvar og oppgaver

Organisering

1. Tid:

De som kommer tilreisende og som trenger/ønsker hotellplass kan komme fredag 4. mars. Selve PETS blir gjennomført om lørdagen 5. mars. Søndag 6. mars 2016 blir det avsluttende samling med distriktsmøte. Her håndterer vi også økonomisaker.

2. Omfang:

Start lørdag blir ca. kl 0900 og seminaret avsluttes med felles middag om kvelden. Pauser og måltider er viktige for å bli kjent og skape nettverk.

3. Sted:

Solstrand Hotel & Bad.

4. Deltakere:

Alle innkommende presidenter og sekretærer i D2250. Seminaret er obligatorisk for innkommende presidenter. Fravær kan bare avtales med DGE.

5. Antall:

Vi anslår at vi vil være ca. 100 deltakere foruten innledere og representanter for distriktsledelsen med ansvar for gjennomføring av PETS.

6. Innledere:

Guvernør (DG), innkommende Guvernør (DGE), komitéledere og andre ansvarspersoner.

7. Arbeidsform:

Seminaret og undervisning organiseres som blanding av plenum og arbeid i grupper. Gruppene settes sammen slik at president og sekretær fra samme klubb kommer i samme gruppe og at gruppene i størst mulig grad følger AG-områdene. Hver undervisningsbolk på 45 min bør være 20 min forelesning og 25 min drøfting der det legges vekt på samtaler og erfaringsutveksling mellom deltakerne.

8. Distriktssamling:

Det arrangeres vanligvis en distriktssamling søndagen fram til lunsj.

Saker som skal til behandling:

- Budsjett. Denne gangen også forrige års distriktsregnskap, som avtalt med høstens samling på distriktskonferansen i Førde.
- Forslag til District Governor Nominee (DGN)
- Innmeldte saker

9. Presentasjon av aktuelle prosjekter:

Prosjektet 10.000 Happy Birthdays har fått et nytt løft, og blir presentert i plenum samt på torgområdet. Også andre prosjekt blir vist der..

10. Oppsummering og evaluering:

Seminaret skal avsluttes med en kort evaluering, muntlig eller skriftlig.

11. Kostnadsfri ledsagertur:

Ledesagere får tilbud om en liten tur etter lunch på lørdag, se etter påmeldingsliste i resepsjonen. Turen er på ca. 2x2 km til Oseana og tilbake langs interessante bygg og flott natur. Relativt flatt, med vekslende grus/asfalt. En kopp kaffe i Oseana.

❖ **Litteratur for deltakerne:** Norsk Rotary årbok, håndbok. Presidentens leder-manual blir utdelt sammen med effekter.

❖ **Litteratur for innledere:** PETS Leader's guide, Papirversjon til innledere som en veileder eller hjelp til planlegging og disponering av stoffet

Referanse: PETS Leader's guide 243 En (409) med CD-rom

Temaplan for PETS

Se nedenfor for tidsplanen. Rom, se

http://sitemaster.graebert.com/Solstrand/360/ConferenceCentrePos_6a.html

LØRDAG

Tid min	Innhold	Ansvarlig/ innleder	Anmerkning
15	Åpning	DG	Plenum
30	Guvernørens føringer for rotaryåret	DGE	Plenum (Waalersalen)
45	Presidentens oppgaver og ansvar <ul style="list-style-type: none"> Hvordan lede og styre klubben 	Tore Rykkel (DGE)	Grupperom A
45	The Rotary Foundation (TRF) <ul style="list-style-type: none"> Generelt om TRF Matching Grant systemet DDF, DSG Polio Plus Utdanningsprogrammer Scholarships Gruppeutveksling 	Bernt D. Sommersten Leder TRF-komiteen	Grupperom B
45	Medlemskapsutvikling <ul style="list-style-type: none"> Skaffe nye medlemmer (rekruttering) Rekrutteringsprosedyrer Regler for opptak av nye medlemmer Holde på de eksisterende Skape godt klubbmiljø Skolering av nye medlemmer 	Fred Schwabe-Hansen PDG / Trener	Grupperom C
45	Serviceprosjekter <ul style="list-style-type: none"> Lokale prosjekter Internasjonale prosjekter Samarbeid med andre organisasjoner og med andre klubber 	Christin Landmark Else Johanne S. Bryne	Grupperom D

45	Distriktsprogrammer for unge <ul style="list-style-type: none"> • 1 års ungdomsutveksling • Round Trips/summercamps • RYLA 	Rolf Thingvold	Grupperom E
45	Kommunikasjon <ul style="list-style-type: none"> • Interne informasjonsveier • Omdømmebygging • Kontakt med media • Vestlendingen (Rotary Vest) • Opplæring i databruk (WEB/Medlemsnett) 	Per Ove Askeland Einar Solheim	Grupperom F
90	Møte assisterende guvernører <ul style="list-style-type: none"> • Samarbeidsfora/relasjoner • Mål og planer, se pkt. 9 s 3 • Drøfting på bakgrunn av temaene på PETS seminaret Sekretærmøte	AG ´er og innk. Presidenter Distriktssekretær og sekretærene	Parallele møter
15	Kort informasjon om opplegget		Plenum
15	Kort oppsummering og informasjon		Plenum
60	Lunsj		
45	2 pauser (30 min + 15 min)		

Til sammen 540 min = 9 timer

Tidsplan for PETS og Distriktsmøte 2016

LØRDAG

Tid	Grupper	Grupper	Gruppe
09.00 – 09.15	Åpning v/Os RK og D2250	Plenum	
09.15 – 09.45	Guvernørens føringer for rotaryåret	Plenum	
09.45 – 10.00	Informasjon og tid til å komme gå til gruppene		
10.00 – 10.45 (inkl. pause)	Gruppe 1 Rom A: Presidentens oppgaver	Gruppe 3 Rom C: Medlemsutvikling	Gruppe 5 Rom D: Serviceprosjekter
10.00 – 10.45 (inkl. pause)	Gruppe 2 Rom B: TRF	Gruppe 4 Rom F: Kommunikasjon	Gruppe 6 Rom E Distriktsprogram unge
	Bytte grupperom		
10.45 – 11.30 (inkl. pause)	Gruppe 6 Rom A: Presidentens oppgaver	Gruppe 2 Rom C: Medlemsutvikling	Gruppe 4 Rom D: Serviceprosjekter
10.45 – 11.30 (inkl. pause)	Gruppe 1 Rom B: TRF	Gruppe 3 Rom F: Kommunikasjon	Gruppe 5 Rom E Distriktsprogram unge
11.30 – 11.45	Pause. Bytte grupperom		
11.45 – 12.30	Gruppe 5 Rom A: Presidentens oppgaver	Gruppe 1 Rom C: Medlemsutvikling	Gruppe 3 Rom D: Serviceprosjekter
11.45 – 12.30	Gruppe 6 Rom B: TRF	Gruppe 2 Rom F: Kommunikasjon	Gruppe 4 Rom E Distriktsprogram unge
	Bytte grupperom		
12.30 – 13.15	Gruppe 4 Rom A: Presidentens oppgaver	Gruppe 6 Rom C: Medlemsutvikling	Gruppe 2 Rom D: Serviceprosjekter
12.30 – 13.15	Gruppe 5 Rom B: TRF	Gruppe 1 Rom F: Kommunikasjon	Gruppe 3 Rom E Distriktsprogram unge
13.15 – 14.15	Lunsj		
14.30 – 16.00	Frivillig ledsagertur	til Oseana	Se punkt 11 ovenfor
14.15 – 15.00	Gruppe 3 Rom A: Presidentens oppgaver	Gruppe 5 Rom C: Medlemsutvikling	Gruppe 1 Rom D: Serviceprosjekter
14.15 – 15.00	Gruppe 4 Rom B: TRF	Gruppe 6 Rom F: Kommunikasjon	Gruppe 2 Rom E Distriktsprogram unge
	Bytte grupperom		
15.00 – 15.45	Gruppe 2 Rom A: Presidentens oppgaver	Gruppe 4 Rom C: Medlemsutvikling	Gruppe 6 Rom D: Serviceprosjekter
15.00 – 15.45	Gruppe 3 Rom B: TRF	Gruppe 5 Rom F: Kommunikasjon	Gruppe 1 Rom E Distriktsprogram unge

15.45 – 16.15	Pause. Rundstykker.Frukt		
16.15 – 16.45	Rotary i samarbeid Case: 10.000 HB	Karoline Myklebust DGN Christin S.Landmark	Kort introduksjon v/DG og DGE
16.45 – 17.45	<ul style="list-style-type: none"> Møte med AG'ene Sekretærmøte 	Innk. Presidenter og AG'er i hvert AG-område Sekretærer og distr.sekr.	Møteleder anviser grupperom
17.45 – 18.00	Kort oppsummering og informasjon		DGE

Middag serveres kl. 19.30. Møt opp i god tid. Det blir underholdning og anledning til å ta ordet etter hovedrett.

SØNDAG

Tid	Innhold	Ansvarlig/ Innleder	Anmerkning
09.00 – 09.15	Åpning	DG	Ord for dagen
09.15 – 11.00	DISTRIKT 2250 te	DG	Egen agenda
11.00 – 11.30	Pause		
11.30 – 12.30	Klubbens samvirke med distriktet og Rotary International <ul style="list-style-type: none"> Orientering om distriktets funksjon (AG'er, komitéer) Orientering om Rotary International (RI) Hvordan disse ressursene kan brukes av klubbene Hjemmesider <ul style="list-style-type: none"> - Klubbens - Distriktets - Rotary International 	Einar Solheim (DICO)	
12.30 – 13.00	Oppsummering Evaluering av PETS 2016 Avslutning	DGE/DG	